

# OKUL WEB SİTESİNDE HABER VE DUYURU YAYINLAMA KURALLARI

1. Yayınlanması istenilen haber ile ilgili özet bilginin **Word dosyasında** hazırlanması
2. Yayınlanacak haber ile ilgili **görsel dokümanların** hazırlanması
3. Yayınlanacak haberin **başlığının** hazırlanması
4. Yayınlanacak haber ile ilgili **kişi veya zümreye** ait ise o **kişi veya zümrenin isminin** belirtilmesi.
5. Yayınlanacak haber ile ilgili **tüm hazırlıklar yapıldıktan sonra Web Sitesi Yayın Ekibine** dokümanların iletilmesi gerekmektedir.